令和７年度給与支払報告書（総括表）

１月31日までに提出してください。

指　定　番　号

埼玉県秩父郡東秩父村長 様　令和　　年　　月　　日提出

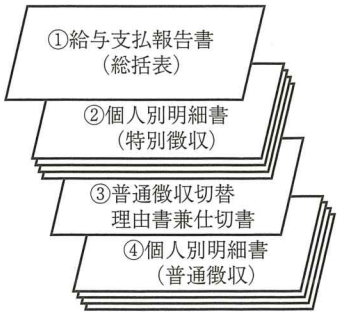
給与の支払期間	令和　　年　　月分から　　月分まで		
給与支払者の個人番号又は法人番号			
フ リ ガ ナ		事 業 種 目	
給与支払者の氏名又は名称		受給者総人員	人
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称		報告人員 特別徴収対象者	人
フ リ ガ ナ		報告人員 普通徴収対象者（退職者）	人
同上の所在地	〒	報告人員 普通徴収対象者（退職者を除く）	人
		報告人員 報告人員の合計	人
給与支払者が法人である場合の代表者の氏名		所轄税務署名	税務署
連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号	課　　係 氏名 （電話　　）	給与の支払方法及びその期日	
関与税理士等の氏名及び電話番号	氏名 （電話　　）	納入書の送付	必要 ・ 不要

埼玉県秩父郡東秩父村提出用

○貴社製の総括表をご使用の場合は、総括表を未記入のまま、同封してください。
○総括表の個人番号又は法人番号欄のご記入をお願いします。

＜給与支払報告書のつづり方＞

①総括表
②個人別明細書（特別徴収）
③普通徴収切替理由書兼仕切書
④個人別明細書（普通徴収）



令和７年度普通徴収切替理由書 兼 仕切書

指　定　番　号

埼玉県秩父郡東秩父村長 様

給与支払者の氏名又は名称	

符 号	普 通 徴 収 切 替 理 由	人　数
普Ａ	総従業員数が２人以下 （下記「普Ｂ」～「普Ｆ」に該当する全ての（他市区町村分を含む）従業員数を差し引いた人数）	人
普Ｂ	他の事業所で特別徴収（乙欄該当者など）	人
普Ｃ	給与が少なく税額が引けない（年間の給与支給額が93万円以下）	人
普Ｄ	給与の支払が不定期（給与の支払が毎月でない）	人
普Ｅ	事業専従者（個人事業主のみ対象）	人
普Ｆ	退職者又は退職予定者（5月末日まで）及び休職者（育児休業中を含む）	人
合　　計		人

埼玉県秩父郡東秩父村提出用

○　普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号（普Ａ、普Ｂなど）を記入してください。
○　この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則どおり、特別徴収対象者となります。

1　この普通徴収切替理由書は、当面、普通徴収を認める基準（普Ａ～普Ｆ）を示すものです。
2　当面、普通徴収を認める基準に該当し、かつ普通徴収を希望する方がいる場合は、該当する理由の右側「人数」欄に、人数を記入し、給与支払報告書と併せて提出してください。
3　特別徴収に該当する方と普通徴収に該当する方がある場合は、仕切書として普通徴収の方の個人別明細書の上に挿入し総括表や他の個人別明細書と合冊して提出してください。
4　普Ｂは、主たる給与から合算されて特別徴収となる乙欄該当者などが対象となります。
5　eLTAX等の電子媒体で給与支払報告書を提出する場合は、該当する方の「普通徴収」欄に必ずチェックを入力してください。また、摘要欄に該当する普通徴収切替理由の符号（普Ｂ、普Ｃなど）を記入願います。（※普通徴収切替理由書の添付は不要です。）
6　ホチキスで書類を留めないでください。（クリップは可）