

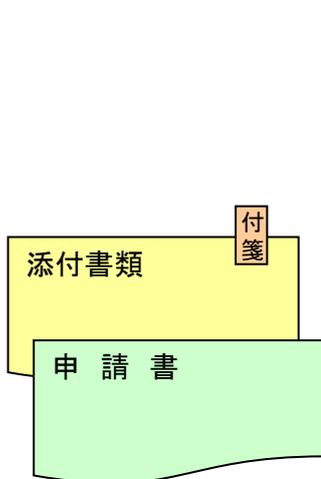
申請書・添付書類の提出方法

1業種のみ申請する場合

○該当する申請書、添付書類の順に並べてください。

○添付書類は、提出要領の提出書類一覧表に記載した順に並べてください。

○申請書と添付書類の仕切りに、付箋を貼付してください。



2業種以上申請する場合

○建設工事、設計・調査・測量、その他の順に、該当する申請書を並べ、最後に必要な添付書類としてください。

○申請業種が複数であっても、添付書類は兼ねられますので、重複するものは1部とします。

○添付書類は、提出要領の提出書類一覧表に記載した順に並べてください。

○申請書毎の仕切りと、申請書と添付書類の仕切りに付箋を貼付してください。

