

| 職 種               | 勤 務 場 所・時 間 等   | 業 務 内 容  | 資 格・条 件 等                                  |
|-------------------|---|--|--|
| 一般事務補助員           | 東秩父村役場、時給900円<br>午前9時～午後3時45分 又は、<br>午前8時30分～午後5時15分                            | 資料の作成、整理等の補助、<br>データ入力                         | パソコン(ワード、エクセル等)<br>の基本操作ができる方              |
| 社会福祉士             | 保健センター、時給1,020円<br>午前8時30分～午後5時15分  | 地域包括支援センター業務<br>総合相談・権利擁護・認知症施策業務              | 社会福祉士資格を有する方                               |
| 介護支援専門員<br>(ケアマネ) | 保健センター、時給1,020円<br>午前8時30分～午後5時15分  | 地域包括支援センター業務<br>高齢者の総合相談・ケアマネジメント<br>・介護認定調査業務 | 介護支援専門員資格を有する方                             |
| 保 健 師             | 保健センター、時給1,220円<br>午前8時30分～午後5時15分  | 保健事業・介護予防事業に関する業務<br>個別支援に関する業務                | 保健師資格を有する方                                 |
| 保 育 士             | 城山保育園、時給1,020円<br>午前8時30分～午後5時15分   | 保育業務   | 保育士資格を有する方                                 |
| 栄 養 士             | 城山保育園、時給1,020円<br>午前8時30分～午後5時15分   | 保育園調理業務  | 栄養士免許を有する方                                 |
| 給食調理員             | 給食共同調理場または、<br>城山保育園 時給900円<br>午前8時～午後3時30分 または、<br>午前8時30分～午後5時15分             | 調理業務   |  |
| 教科支援員             | 村内小中学校、時給1,000円<br>午前8時～午後4時45分   | 教科学習支援業務                                       | 教員経験のある方                                   |
| さわやか相談員           | 東秩父中学校、時給1,100円<br>午前9時30分～午後4時30分  | 各種相談・援助に関する業務                                  | 原則教員経験のある方<br>または相談員経験のある方                 |
| 文化財資料整理員          | ふるさと館(旧大内沢分校)、<br>時給900円 午前9時～午後3時45分   | 歴史資料整理   | 画像・図書等パソコンソフト<br>の操作ができる方                  |
| 図書館事務             | コミュニティセンター内、時給880円<br>土・日、祝日、春・夏休み午前9時～午後5時                                     | 図書貸出整理等補助                                      |  |
| 役場用務員             | 東秩父村役場、時給880円<br>午前9時～午後3時45分   | 役場庁舎の管理・清掃等                                    |  |
| 保育園用務員            | 城山保育園、時給880円<br>午前9時～午後2時   | 保育園の管理・清掃等                                     |  |
| 学校校務員             | 村内小中学校、時給880円<br>午前7時30分～午後4時15分  | 学校用務および事務                                      |  |
| コミュニティセンター<br>管理人 | コミュニティセンター、時給880円<br>平日午後5時～午後9時30分、<br>休日午前9時～午後9時30分                          | コミュニティセンターの管理業務                                |  |
| 村長車運転手            | 主に県内(県外もあり)<br>村長出張時、時給1,200円   | 村長車運転業務  | 普通自動車免許を有する方<br>平成30年4月1日現在70歳未満の方         |
| 観光案内補助員           | トータルサポートセンター、時給880円<br>①午前9時～午後1時<br>②午後1時～午後5時<br>(①②で交代制、土日祝日勤<br>務有、年末年始は休み) | 観光案内業務、資料の作成、<br>データ作成 その他                     | パソコン(ワード、エクセル等)<br>の基本操作ができる方<br>案内業務ができる方 |
| 学童支援員             | 学童(旧落合保育園)、<br>時給1,020円 12時30分～午後6時30分  | 保育業務   | 放課後児童支援員資格を有する方                            |
| 学童補助員             | 学童(旧落合保育園)、<br>時給900円 12時30分～午後6時30分  | 保育業務   |  |
| 作 業 員             | 村有林、庁舎周辺他、<br>作業発生時 時給1,050円  | 支障木伐採、間伐、枝打ち、草<br>刈り等                          | チェーンソー、草刈機を使え<br>る方                        |

(注) 勤務時間は標準的なもので、変則勤務になる場合があります。